CFES BRILLIANT PATHWAYS™ PREPARACIÓN UNIVERSITARIA Y PROFESIONAL

CAMINOS

Entrevistas: Consejos y preguntas de muestra

Introducción
Una entrevista es una parte fundamental para conseguir un trabajo, pero puede ser estresante. Afortunadamente, prepararse para una entrevista puede ser de gran ayuda y ayudarlo a causar una buena impresión. A continuación se ofrecen algunos consejos que le ayudarán a prepararse para las entrevistas y algunas preguntas frecuentes con consejos sobre cómo responderlas.

Consejos

- ¡Práctica!
    - Revise las preguntas a continuación y obtenga respuestas para cada pregunta.
    - Pídale a un mentor o amigo que realice entrevistas simuladas con usted. Cuanto más practiques, más cómodo te sentirás.
- Edúquese y esté preparado
    - Lea sobre la escuela o la empresa para ver qué buscan en un solicitante y piense en algunas preguntas para hacer durante la entrevista.
    - Recuerde el nombre de su entrevistador para personalizar su nota de agradecimiento.
    - Tenga sus papeles de trabajo y referencias antes de la entrevista.
    - No tiene que compartir su salario actual. Si se le pregunta qué tipo de salario está buscando, responda diciendo: "¿Cuál es el rango de salario típico para alguien con mis calificaciones en este puesto?"
- Causar una buena impresión
    - Use algo profesional: una buena regla general es vestirse un nivel por encima de lo que esperaría usar en el trabajo.
    - Practique una buena higiene: báñese y use desodorante.
    - Traiga una copia de su currículum vitae, carta de presentación y portafolio si tiene uno.
    - Llega temprano.
    - ¡Haga contacto visual con su entrevistador y recuerde sonreír!
    - Sea consciente de su lenguaje corporal.
    - Dale la mano a tu entrevistador al principio y al final de la entrevista.
- Escribir un agradecimiento
    - Hacer un seguimiento con una tarjeta de agradecimiento es una excelente manera de dejar una buena impresión. Enviarlo inmediatamente después de la entrevista demuestra cuán interesado está en el puesto.

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

10 Preguntas comunes de entrevistas

Cuéntame sobre ti.

- Esta es a menudo la primera pregunta que hacen los entrevistadores para ayudarlos a decidir si usted encaja bien. Brindarles una breve descripción de quién es usted y concéntrese en algunos de sus principales intereses. Esto puede generar más preguntas sobre las actividades que menciona, así que esté preparado para responder a cualquiera de ellas y sea honesto en las respuestas que dé.
- Recuerde, ellos tienen su currículum vitae y cualquier otro documento que usted proporcionó, así que no repita lo que ya han leído. Amplíe la información más relevante para el trabajo. Puede agregar detalles que no necesariamente aparecerían en su currículum, como actividades que realiza fuera de la escuela o el trabajo. Resuma su respuesta con un objetivo a largo plazo o un interés en la trayectoria profesional.
- Ejemplo: “Soy un estudiante de tercer año en Brilliant Pathways High School. Me mudé aquí hace cuatro años desde la ciudad de Nueva York, lo cual fue un gran choque cultural. Sin embargo, me consideraría muy extrovertido y rápidamente me involucré en una variedad de actividades. Por ejemplo, me uní al equipo de fútbol de inmediato y he sido parte del consejo estudiantil durante dos años. También formé parte del Club de Arte de mi escuela. Fuera de la escuela, pasé mucho tiempo cuidando a mis dos hermanos y mis vecinos, lo que me ha ayudado a darme cuenta de que quiero tener una carrera trabajando con niños en el futuro.”

¿Porqué quieres este trabajo?

- Esta pregunta le permite al entrevistador saber si tomará el puesto en serio o no. Evite decirle al entrevistador que necesita el trabajo para poder pagar un auto nuevo o las grandes vacaciones que ha estado planeando. En su lugar, dígales cómo este trabajo puede ayudarle a alcanzar sus objetivos a largo plazo y cómo los valores de la empresa se alinean con los suyos.
- Investigue un poco antes de ir a la entrevista. Conozca la reputación de la empresa, su misión y valores, y las habilidades que puede aprender de ellos. Puede encontrar mucha de esta información en el sitio web de la empresa, pero también puede consultar otras fuentes, como la prensa reciente.

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

- Es importante que no sea demasiado general en su respuesta a esta pregunta, ya que su respuesta no debe ser la misma para todos los puestos. Al investigar de antemano e ir a la entrevista con puntos específicos que demuestran que se esforzó en prepararse para la entrevista, demuestra que se tomará este trabajo en serio y se desempeñará bien.
- Ejemplo: “Como mencioné antes, mi objetivo es convertirse en cirujano para poder salvar vidas. Me apasiona ayudar a las personas, y realmente espero comenzar mi camino en el campo de la medicina ahora para ayudarme a desarrollar las habilidades necesarias para alcanzar mis metas. Espero quedarme en esta área y trabajar en este hospital, y creo que este puesto sería una excelente manera de poner un pie en la puerta aquí.”

¿Cuáles son sus puntos fuertes?

- Esta puede ser una pregunta difícil al principio, pero con un poco de reflexión y preparación puede ser una excelente manera de hacerle saber a tu entrevistador qué te ayudará a tener éxito. Las fortalezas pueden ser habilidades o rasgos de personalidad.
- En lugar de enumerar todas las habilidades y rasgos positivos que tiene, elija algunos que crea que son los más fuertes y proporcione algunos ejemplos y contexto para respaldarlos. Sea honesto y solo hable de las cosas que sabe que son sus puntos fuertes, sin parecer demasiado arrogante o demasiado humilde. Si se queda atascado mientras se prepara para esta entrevista, comuníquese con familiares, amigos, maestros y otras personas de su red y pregúnteles cuáles creen que son sus mayores fortalezas.
- Ejemplo: “Yo diría que mi mayor fortaleza sería mi capacidad de liderazgo. Siempre me he considerado alguien que trabaja bien en un equipo y se lleva bien con los demás, y a menudo asumo un papel de liderazgo cuando estoy en un grupo. Fui elegido capitán de mi equipo de fútbol porque siempre trato de ayudar a mis compañeros. Como líder y jugador de equipo, realmente disfruto alentar a los demás y la sensación de que puedo ayudarlos a alcanzar sus metas.”

¿Cuáles son tus debilidades?

- De lo que elijas hablar depende del puesto. Si sabe que el puesto requerirá que trabaje en Excel, pero nunca antes ha usado el programa, debe informarles. Si el trabajo no requiere una habilidad que no tiene, puede hablar sobre un rasgo de personalidad.

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

- En lugar de enumerar todas sus debilidades, elija algunas más relevantes para el trabajo y proporcione ejemplos y contexto. Incluya estrategias que esté utilizando para mejorar en esa área.
- A veces, los entrevistadores preguntarán sobre las fortalezas y debilidades al mismo tiempo. En este caso, comience hablando de sus debilidades para que pueda terminar con una nota más positiva.
- Ejemplo: “Yo diría que mi mayor debilidad es mi falta de confianza cuando se trata de hablar en público. Incluso en la escuela he dudado en levantar la mano para responder preguntas por temor a equivocarme frente a mis compañeros. Sin embargo, esto es algo en lo que he hecho un esfuerzo consciente para trabajar, por lo que me aseguro de levantar la mano para responder al menos una pregunta todos los días. También me uní al club de teatro, lo que creo que me ayudará a mejorar mi confianza aún más.”

¿Por qué deberíamos contratarte?

- Este es un buen momento para que el entrevistador sepa realmente que lo convertiría en un buen candidato para el puesto. Está bien presumir un poco aquí sobre sus experiencias pasadas, habilidades, premios, logros y cualquier otra cosa que le dé una ventaja en el puesto.
- Antes de su entrevista, reflexione sobre lo que le distingue de otros candidatos. Haga una lista de los logros que se relacionen con el puesto y las habilidades que lo ayudarían a tener éxito.
- No es necesario que enumere todos los logros o habilidades que tenga. Por el contrario, elija los puntos clave que lo distingan mejor de otros candidatos.
- Ejemplo: “Creo que sería una excelente incorporación a su equipo. No solo me apasiona mucho trabajar con animales, sino que mi experiencia previa trabajando con el mismo programa de computadora que usted usa significaría que requeriría menos capacitación que muchos de los otros solicitantes. También me he ofrecido como voluntario con esta organización durante los últimos tres años, lo que me ha brindado muchos de los conocimientos y habilidades que se necesitarán para este trabajo.”

Describe el trabajo de tus sueños.

- Esta pregunta generalmente se hace para que el entrevistador pueda descubrir qué es lo que realmente le gusta y lo que le apasiona. Lo más probable es que el trabajo que está solicitando no sea exactamente eso, pero resaltar cómo

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

puede ayudarlo a llegar allí puede ayudar a mostrarle al entrevistador que está motivado para desempeñarse bien en el puesto.

- A menos que esté muy familiarizado con cuál es el trabajo de sus sueños y se alinea bien con el trabajo que está solicitando, generalmente se recomienda dar una descripción más general de su trabajo de ensueño en lugar del título del trabajo. De cualquier manera, algunos de los puntos importantes que debe cubrir en su respuesta son las habilidades que le gustaría usar y algunos de sus valores.
- Trate de descubrir algunas de las similitudes entre el trabajo de sus sueños y el que está solicitando, y hable sobre ellas. Hacerle saber al entrevistador que le apasiona avanzar y aprender las habilidades que utilizará en el trabajo para finalmente alcanzar sus objetivos profesionales le mostrará que está motivado para hacer bien el trabajo.
- Ejemplo: “El trabajo de mis sueños es liderar un equipo cuyo principal objetivo es desarrollar tecnologías para ayudar a las empresas a ser más respetuosas con el medio ambiente. Creo que para tener el mayor impacto en salvar el planeta, las corporaciones tendrán que hacer los cambios más grandes y quiero ayudarlas a lograrlo. Estaba emocionado cuando encontré este puesto debido a la oportunidad de ascender dentro de la empresa para desarrollar mis habilidades de liderazgo, así como sus valores y políticas ecológicos.”

¿Cómo describiría su capacidad para trabajar en equipo?

- Si el trabajo que está solicitando implica trabajar en equipo, es probable que el entrevistador le haga algunas preguntas sobre el trabajo en equipo. Puede ser esta pregunta o pedir ejemplos de ocasiones en las que ha trabajado en un equipo (buenas o malas), así que asegúrese de prepararse pensando en las ocasiones en las que necesitaba la habilidad esencial del trabajo en equipo.
- Con preguntas como esta, desea resaltar sus fortalezas relacionadas con la pregunta sin dejar de ser honesto. Si siente que no tiene mucha experiencia trabajando en equipos, pero sabe qué cualidades posee que lo convertirían en un buen miembro del equipo, concéntrese en ellas. Proporcionar ejemplos y preguntas puede ser de gran ayuda al responder preguntas como estas.
- Ejemplo: “Siempre me ha gustado formar parte de un equipo. He practicado muchos deportes de equipo a lo largo de mi vida y siempre he descubierto que soy más productivo cuando puedo hablar con otros sobre mis ideas y trabajar hacia un objetivo común, que puedo atribuir a ser tan extrovertido. En muchos casos, me he convertido en un líder de equipo no oficial, ya que me gusta

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

asegurarme de que se cumplan todos los objetivos y disfruto de la responsabilidad."

Háblame de un momento en el que tuviste que perseverar o usar la agilidad mental para superar un desafío.

- La perseverancia y la agilidad mental son habilidades realmente importantes que los entrevistadores quieren estar seguros de que tienen sus empleados. En cualquier trabajo, siempre surgirán desafíos y el entrevistador quiere estar seguro de que quienquiera que contrate esté dispuesto y sea capaz de encontrar soluciones rápidas y efectivas, y sea lo suficientemente resistente para seguir adelante.
- Es mejor tener algunos casos en mente al entrar a la entrevista para que no lo pille desprevenido con esta pregunta. Elija hablar sobre un momento reciente en el que pueda describir fácilmente cómo utilizar estas habilidades esenciales para superar el desafío con un resultado positivo. Puede hablar sobre un desafío en un trabajo anterior, en la escuela o en su vida personal si es apropiado.
- Si bien es importante proporcionar algo de contexto, tenga en cuenta que el entrevistador está más interesado en cómo lo manejó y que le quitó. Mantenga el contexto en una oración o dos, hable sobre las acciones que tomó para resolver la situación y luego cuéntele al entrevistador sobre el resultado.
- Ejemplo: "Siempre he sido un ávido corredor, y hace unos años algunos de mis compañeros y yo decidimos apuntarnos para correr una media maratón. La semana anterior al evento, después de haber estado entrenando durante meses, me caí y me lastimé la rodilla. Terminé necesitando cirugía y no pude correr durante mucho tiempo después. Estaba devastado de poder alcanzar mi objetivo de terminar la carrera, y lo pasé mal cuando no pude usar la carrera como mi salida como lo había estado haciendo durante años. Cuando finalmente pude correr distancias de nuevo, decidí perseverar para seguir trabajando hacia mi objetivo, ¡y de hecho corrí en la media maratón la semana pasada!"

¿Qué te gusta hacer para divertirte?

- El entrevistador puede hacer esta pregunta para evaluar qué tan bien encajará con otros empleados, ver si tiene algo en común y saber qué le gusta hacer fuera del trabajo.
- Hay muchas cosas de las que puede hablar al responder esta pregunta, pero sea honesto y haga que funcione correctamente. Si tienes pasatiempos o intereses específicos, ¡este es un gran lugar para comenzar! Esté preparado para hablar sobre lo que sea que mencione en caso de que el entrevistador

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

haga más preguntas. Por ejemplo, si dices que te gusta leer pero te cuesta darles una respuesta sobre cuál es tu libro favorito, es posible que parezcas poco confiable.

- No digas que no tienes ningún pasatiempo o que no haces nada por diversión. Por lo menos hable sobre las cosas que le interesan, pero asegúrese de ser sincero. Puede hablar sobre las habilidades que le gustaría aprender o incluso sobre algo que haya hecho en el pasado. Es bueno hablar sobre una variedad de temas en lugar de entrar en demasiados detalles sobre uno para que puedan tener una idea más clara de quién eres realmente.
- Ejemplo: “Lo que más me gusta es pasar tiempo al aire libre y he empezado a hacer senderismo recientemente, lo que realmente disfruto. Mantenerse activo es importante para mí. ¡También me encanta hornear y comer las golosinas que hago! Paso mucho tiempo en la cocina probando nuevas recetas y viendo programas de cocina. También soy voluntario en el comedor de beneficencia local una vez a la semana.”

¿Tienes alguna pregunta para mí?

- Incluso si no cree que haya ninguna pregunta que necesite respuesta, puede mostrar en las entrevistas que está realmente interesado en el puesto. Preparar algunas preguntas para hacer antes de ir a la entrevista es una buena manera de demostrar que se está tomando la entrevista en serio.
- Asegúrese de que las preguntas que haga no sean algo que ya haya cubierto o algo que podría haber respondido con una búsqueda rápida en Google antes de la entrevista. Quiere estar preparado y mostrarle al entrevistador que ha hecho su investigación. Reflexionar sobre la entrevista puede mostrar que estuvo comprometido durante toda la entrevista. Trate de pensar en preguntas abiertas que no puedan responderse con un simple “sí” o “no.”
- Puede hacer preguntas sobre el proceso de contratación, el puesto que está solicitando, la empresa o los empleados, y sobre usted.
- Ejemplos:
    - ¿Cómo es la cultura de la empresa?
    - ¿Cuáles son las características clave que cree que necesita una persona para encajar perfectamente en la cultura de su empresa?
    - ¿Puede compartir más sobre las responsabilidades diarias de este puesto?
    - ¿Existen oportunidades de avance en la empresa?
    - ¿Qué tipo de formación implica este puesto?
    - ¿Hay oportunidades para un mayor desarrollo profesional?

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org

- ¿Cuáles son sus objetivos a corto y largo plazo para esta empresa?
- ¿Cuánto tiempo llevas en la empresa y qué te hace quedarte?
- ¿Qué es lo que más le gusta de trabajar para esta empresa?
- ¿Cómo se mediría mi desempeño?
- ¿Tiene alguna inquietud acerca de mis calificaciones para este puesto?

Copyright © CFES 2020. All rights reserved.
www.brilliantpathways.org